

STANDARD FURNITURE FACTORY d.d. Sarajevo

MALA, SREDNJA I VELIKA PRIVREDNA DRUŠTVA

Jedinstveni identifikacioni broj (JIB)

4201695750005

Naziv pravnog lica

STANDARD FURNITURE FACTORY d.d. Sarajevo

Datum registracije

Oblik

d.d.

OVJERAVA FIA

Sjedište

Ilijaš

Matični broj

Datum

Potpis referenta

Pečat

Ulica i broj

Bosanski put 103

PDV obveznik

NE

Šifra djelatnosti po KDBiH 2010

31.09**Proizvodnja ostalog namještaja**

Subjekt od javnog interesa
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
INFORMATIČKA AGENCIJA
FINANSIJSKO-FINANCIJSKO
NE

Broj transakcionog računa

1610000096450021

Naziv banke

Raiffeisen Bank d.d. BiH

E-mail adresa pravnog lica

info@standard-furniture.ba

Telefon pravnog lica

033/973-283

29.06.2023

ODGOVORNO LICE U PRAVNOM LICU

Ime

Maja

Prezime

Batotić

Pozicija

Direktor

Pol

Ženski**VLASNIČKA STRUKTURA**

Naziv suvlasnika

Procenat vlasništva

1. Bosna i Hercegovina**2. Federacija BiH****3. Kanton****4. Grad****5. Opština 1****6. Opština 2****7. Opština 3****8. Drugo pravno lice u državnom vlasništvu****9. Privatno vlasništvo****100,00%****Ukupno****100,00%****PODACI O FINANSIJSKOM IZVJEŠTAJU**

Tip izvještaja

Revizorski

Verzija izvještaja

Osnovna

Interval izvještavanja - Datum od

1.1.2022.

Interval izvještavanja - Datum do

31.12.2022.

Datum sastavljanja izvještaja

26.6.2023.

Standard izvještavanja

MRS/MSFI (velika pravna lica)

Izvještaj priprema

REVIFORM d.o.o. Sarajevo; licenca br. 9090025116

E-mail adresa

reviform@bih.net.ba

Kontakt-telefon

033/227-479**JIB+ 4201695750005152245103**

Ovaj obrazac se obavezno popunjava i štampa kod pripreme svih tipova finansijskih izvještaja, kao i izjave o neaktivnosti. Ovjera nije potrebna.

REVIFORM d.o.o. SARAJEVO
AUDIT, ACCOUNTING AND CONSULTING
Sarajevo, Đoke Mazalića 1
tel. / fax: (+387) 033 227 479 mob. 062 335 496
E- Mail: reviform@bih.net.ba

STANDARD FURNITURE FACTORY d.d. SARAJEVO

**ODVOJENI FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI
ZA 2022. GODINU**

FINANSIJSKO/FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
ISPOSTAVA NOVI GRAD 2

29. 06. 2023

SADRŽAJ

	Stranica
Opći podaci	3
Izjava o odgovornosti za finansijske izvještaje	4
Izvještaj neovisnog revizora	5-7
Odvojeni izvještaj o ukupnom rezultatu	8
Odvojeni izvještaj o finansijskom položaju	9
Odvojeni izvještaj o gotovinskim tokovima	10
Odvojeni izvještaj o promjenama na kapitalu	11
Računovodstvene politike	12-23
Napomene uz finansijske izvještaje	24-35

OPĆI PODACI

Uvod

Društvo Standard d.d. Sarajevo osnovano je 1957. godine i kroz svoje dosadašnje postojanje doživjelo je odgovarajuće transformacije u skladu sa važećim propisima. Dioničko društvo Standard Furniture Factory d.d. Sarajevo posluje pod tim nazivom od 21.09.2011. godine.

Sjedište Društva je na adresi Bosanski put 103, 71380 Ilijaš, Bosna i Hercegovina.

Osnovni kapital Društva na dan 31.12.2022. godine iznosi KM 7.848.291, podijeljen na 380.985 dionica sa pojedinačnom nominalnom vrijednošću od KM 20,60.

Na dan 31.12.2022. godine dionički kapital je u vlasništvu 299 dioničara kako slijedi:

- Drvo Produkt d.o.o. – 89,0219%
- Muhić Suad – 2,967%
- Raiffeisen Bank d.d. BiH – 0,6126%
- Šurković Zehra – 0,1517%
- Šljivo Omer – 0,1375%
- Mušanović Rizah – 0,115%
- Hajro Asim – 0,1042%
- Hodžić Refka – 0,1016%
- Holjan Ramiz – 0,0898%
- Mušanović Amira – 0,0864%
- Ostali dioničari – 6,6123%

Djelatnost Društva

Osnovna djelatnost Društva je proizvodnja ostalog namještaja, šifra djelatnosti je 31.09
ID broj: 4201695750005.

Na dan 31.12.2022. godine Društvo je zapošljavalo 401 radnika (31.12.2021.: 448 radnika)

Organi Društva

Skupština Društva

Skupštinu Društva čine svi dioničari koji se u listi dioničara u Registru vrijednosnih papira nalaze 30 dana prije datuma održavanja Skupštine.

Nadzorni odbor

- Suad Muhić, predsjednik
- Đorđije Cerović, član
- Bojan Stojaković, član

Odbor za reviziju

- Admir Salkić
- Mirsada Murtić
- Nedim Memić

Uprava Društva

Maja Batotić, direktor
Ilhana Dizdar, izvršni direktor

ODGOVORNOST ZA FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE

U skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji FBiH ("Službene novine FBiH", br. 15/21), za knjigovodstvo i računovodstvo pravne osobe odgovoran je njegov direktor. Uprava je dužna pobrinuti se da za svaku finansijsku godinu budu sastavljeni finansijski izvještaji u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI) koje je objavio Odbor za međunarodne računovodstvene standarde, koji pružaju istinit i fer pregled stanja u Društvu, kao i njegove rezultate poslovanja za navedeno razdoblje.

Nakon provedbe odgovarajućeg istraživanja, Uprava opravdano očekuje da će Društvo u dogledno vrijeme raspolagati odgovarajućim resursima, te stoga i dalje usvaja načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri sastavljanju finansijskih izvještaja.

Odgovornosti Uprave pri izradi finansijskih izvještaja obuhvataju sljedeće:

- odabir i dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika,
- davanje opravdanih i razboritih prosudbi i procjena,
- postupanje u skladu sa važećim računovodstvenim standardima, uz objavu i obrazloženje svih materijalno značajnih odstupanja u finansijskim izvještajima, i
- sastavljanje finansijskih izvještaja pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja, osim ako pretpostavka da će Društvo nastaviti poslovanje nije primjerena.

Uprava je odgovorna za vođenje odgovarajućih računovodstvenih evidencija, koje u svakom trenutku s opravdanom tačnošću prikazuju finansijski položaj Društva. Također, Uprava je dužna pobrinuti se da finansijski izvještaji budu u skladu sa Zakonom o računovodstvu FBiH. Pored toga, Uprava je odgovorna za čuvanje imovine Društva, te za poduzimanje opravdanih koraka za sprečavanje i otkrivanje prijevare i drugih nepravilnosti.

Za i u ime Uprave:

Maja Batotić, direktor



Standard Furniture Factory d.d. Sarajevo
Bosanski put br. 103
71380 Ilijaš
Bosnia and Herzegovina

24. maj 2023. godine

FINANSIJSKO/FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
ISPOSTAVA NOVI GRAD 2

29. 06. 2023

REVIFORM d.o.o.SARAJEVO
AUDIT, ACCOUNTING AND CONSULTING
Sarajevo, Đoke Mazalića 1
tel. / fax: + 387 (33) 227 479 mob. 062 335 496
E- Mail: reviform@bih.net.ba

Izveštaj neovisnog revizora dioničarima društva Standard Furniture Factory d.d. Sarajevo

Izveštaj o reviziji odvojenih finansijskih izveštaja

Mišljenje

Obavili smo reviziju priloženih odvojenih finansijskih izveštaja društva Standard Furniture Factory d.d. („Društvo“) koji obuhvataju odvojeni izveštaj o finansijskom položaju na dan 31. decembra 2022. godine, te odvojene izveštaje o sveobuhvatnoj dobiti, promjenama na kapitalu, i novčanim tokovima za tada završenu godinu, kao i bilješke uz finansijske izveštaje, uključujući i sažetak značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, priloženi odvojeni godišnji finansijski izveštaji istinito i fer prikazuju finansijski položaj Društva na dan 31. decembra 2022. godine, njegovu finansijsku uspješnost i novčane tokove za tada završenu godinu u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izveštavanja.

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu sa Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izveštaju nezavisnog revizora u *odjeljku o revizorskim odgovornostima za reviziju godišnjih finansijskih izveštaja*. Nezavisni smo od Društva u skladu sa Kodeksom etike za profesionalne računovođe (IESBA Kodeks) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo prikupili dovoljni i primjereni da osiguraju osnovu za mišljenje.

Ključna revizorska pitanja

Ključna revizijska pitanja su ona pitanja koja su po, po našoj profesionalnoj procjeni, od najveće važnosti za našu reviziju finansijskih izveštaja tekućeg perioda. Tim pitanjem smo se bavili u kontekstu naše revizije finansijskih izveštaja kao cjeline i pri formiranju našeg mišljenja o njima, i mi ne dajemo zasebno mišljenje o tim pitanjima.

Priznavanje prihoda

Prihodi od prodaje za 2022. godinu obuhvataju prihode od prodaje proizvoda i robe u zemlji i inostranstvu. Prihodi se priznaju nakon isporuke proizvoda i robe i prenosa vlasništva.

Postoji rizik da su prihodi precijenjeni.

Prihodi se mjere po fer vrijednosti primljenih naknada ili potraživanja za naknadu, a umanjuju se za procijenjene povrate od kupaca i rabata.

Kako smo pristupili ključnim revizorskim pitanjima

Naš revizijski pristup je obuhvatio testiranje kontrole kao i primjenu supstantivnih i analitičkih postupaka koji se odnose na sljedeće:

Procijenili smo dizajn i implementaciju, te testirali operativnu efikasnost ključnih kontrola identificiranih kao značajne za naše dokazne postupke testiranja prihoda;

Na osnovu dokaznih postupaka, procijenili smo da su evidentirani prihodi stvarno i nastali;

Dokazni postupci su, također, pokazali da su kupcima odobreni jedino ugovoreni popusti i količinski rabati.

Izveštaj neovisnog revizora dioničarima društva Standard Furniture Factory d.d. Sarajevo

Izveštaj o reviziji odvojenih finansijskih izvještaja (nastavak)

Odgovornost Uprave i onih koju su zaduženi za upravljanje za godišnje finansijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje godišnjih finansijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja i za one interne kontrole za koje Uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih finansijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih finansijskih izvještaja, Uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezana s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako Uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa finansijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Odgovornost revizora za reviziju godišnjih finansijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji finansijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prevare ili pogreške i izdati izvještaj nezavisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbiru, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih finansijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi također:

- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih finansijskih izvještaja, zbog prevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakcije na te rizike i prikupljamo revizijske dokaze koji su dovoljni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila Uprava.
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi Uprava i, temeljeno na prikupljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju.

Izveštaj neovisnog revizora dioničarima društva Standard Furniture Factory d.d. Sarajevo

Izveštaj o reviziji odvojenih finansijskih izvještaja (nastavak)


Odgovornost revizora za reviziju godišnjih finansijskih izvještaja (nastavak)

- ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pažnju u našem izvještaju nezavisnog revizora na povezane objave u godišnjim finansijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima prikupljenim sve do datuma našeg izvještaja nezavisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uslovi mogu uzrokovati da Društvo prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju.
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i održavaju li godišnji finansijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.


Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi sa, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tokom naše revizije.

Mi također dajemo izjavu onima koji su zaduženi za upravljanje da smo postupili u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima u vezi sa neovisnošću i da ćemo komunicirati sa njima o svim odnosima i drugim pitanjima za koje se može razumno smatrati da utiču na neovisnost, kao i, gdje je primjenjivo, o povezanim zaštitama.

Između pitanja o kojima se komunicira sa onima zaduženim za upravljanje, mi određujemo, ona pitanja koja su od najveće važnosti u reviziji finansijskih izvještaja tekućeg perioda i stoga su ključna revizijska pitanja. Mi opisujemo ta pitanja u našem revizorskom izvještaju, osim ako zakon ili regulativa sprečava javno objavljivanje ili kada odlučimo, u iznimno rijetkim okolnostima, da pitanje ne treba priopćiti u našem izvještaju jer se razumno može očekivati da bi negativne posljedice priopćavanja nadmašile dobrobiti javnog interesa od takvog priopćavanja.


Edin Mehic, ovlašteni revizor




Alma Jahić, direktor

REVIFORM d.o.o. Sarajevo

Sarajevo, 24. maj 2023. godine

FINANSIJSKO/POSLOVNA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
ISPOSTAVA NOVI GRAD 2

29. 06. 2023

ODVOJENI IZVJEŠTAJ O UKUPNOM REZULTATU

za period koji završava 31.12.2022. godine

(KM)	Napomene	2022.	2021.
Prihodi iz ugovora sa povezanim stranama	4	34.503.133	36.818.058
Prihodi iz ugovora sa nepovezanim stranama na domaćem tržištu	5	874.300	720.906
Prihodi iz ugovora sa nepovezanim stranama na inostranom tržištu	6	7.161.184	5.748.082
Ukupno prihodi iz ugovora s kupcima		42.538.617	43.287.046
Ostali prihodi i dobici	7	995.643	884.854
Ukupno prihodi		43.534.260	44.171.900
Nabavna vrijednost prodane robe	8	-	(1.526)
Promjene u zalihama gotovih proizvoda, poluproizvoda i proizvodnje u toku, neto	9	225.881	749.513
Troškovi sirovina i materijala	10	(22.991.249)	(22.478.302)
Troškovi energije i goriva	11	(783.160)	(650.733)
Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja	12	(8.076.980)	(8.047.528)
Amortozacija	13	(3.009.752)	(3.125.366)
Troškovi primljenih usluga	14	(7.360.002)	(6.964.467)
Ostali poslovni rashodi i troškovi	15	(653.548)	(748.402)
Ukupno poslovni rashodi		(42.648.810)	(41.266.811)
Ostali rashodi i gubici	16	(809.162)	(2.080.082)
Ukupno rashodi		(43.457.972)	(43.346.893)
Dobit iz redovnog poslovanja prije oporezivanja		76.288	825.007
Neto dobit perioda	17	76.288	825.007
Zarada po dionici		0,20	2,17

Napomene u prilogu su sastavni dio ovih finansijskih izvještaja.

ODVOJENI IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOM POLOŽAJU

za period koji završava 31. decembra 2022. godine

(KM)	Napomene	2022.	2021.
IMOVINA			
Dugoročna imovina			
Materijalna imovina	18	1.685.941	2.192.580
Nematerijalna imovina	18	1.617.354	1.691.579
Imovina s pravom korištenja	19	339.197	2.540.036
Dugoročni finansijski plasmani i razgraničenja	20	3.057.111	3.057.111
Ukupno dugoročna imovina		6.699.603	9.481.306
Kratkoročna imovina			
Zalihe	21	8.370.194	8.412.588
Potraživanja od kupaca	22	10.013.929	6.900.987
Novac i novčani ekvivalenti	23	65.619	115.682
Ostala imovina i potraživanja, uključujući i razgraničenja	24	1.291.555	1.350.368
Ukupno kratkoročna imovina		19.741.297	16.779.625
UKUPNO IMOVINA		26.440.900	26.260.931
KAPITAL I OBAVEZE			
Kapital			
Vlasnički kapital	25	7.848.291	7.848.291
Rezerve	25	1.962.074	1.962.074
Akumulirani, nepokriveni gubici iz prethodnog perioda	25	(2.417.899)	(3.242.907)
Dobit tekućeg perioda	25	76.288	825.007
Ukupno kapital		7.468.754	7.392.465
Dugoročne obaveze			
Obaveze po uzetim kreditima	26	282.967	1.072.565
Obaveze po osnovu najмова	27	356.747	2.621.292
Ukupno dugoročne obaveze		639.714	3.693.857
Kratkoročne obaveze			
Obaveze prema dobavljačima	28	6.229.656	5.768.753
Obaveze po uzetim kreditima	29	8.307.090	5.400.643
Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja	30	3.795.686	4.005.213
Ukupno tekuće obaveze		18.332.432	15.174.609
UKUPNO KAPITAL I OBAVEZE		26.440.900	26.260.931

Finansijski izvještaji prikazani na stranicama 8 do 35 odobreni su 24. maja 2023. godine

Direktor
Maja Batotić



Napomene u prilogu su sastavni dio ovih finansijskih izvještaja.

ODVOJENI IZVJEŠTAJ O GOTOVINSKIM TOKOVIMA
za period koji završava 31. decembra 2022. godine

(KM)

2022.

2021.

GOTOVINSKI TOKOVI IZ POSLOVNIH AKTIVNOSTI

Prilivi od kupaca	39.631.229	44.486.293
Odlivi po osnovu plaćanja zaposlenima	(7.915.319)	(7.836.203)
Odlivi po osnovu plaćanja dobavljačima, po osnovu poslovnih aktivnosti	(33.144.900)	(35.602.463)
Ostali prilivi iz poslovnih aktivnosti	4.607.720	5.243.014
Ostali odlivi iz poslovnih aktivnosti	(2.298.275)	(2.524.535)
Neto gotovinski tok iz poslovnih aktivnosti	880.455	3.766.106

GOTOVINSKI TOKOVI IZ ULAGAČKIH AKTIVNOSTI

Odlivi po osnovu kupovine nekretnina, postrojenja i oprema	(91.563)	(896.708)
Neto gotovinski tok koji je generisan u ulagačkim aktivnostima	(91.563)	(896.708)

GOTOVINSKI TOKOVI IZ FINANSIJSKIH AKTIVNOSTI

Prilivi od uzetih kredita	14.150.000	10.863.458
Otplata glavnice uzetih kredita	(12.382.021)	(11.411.182)
Otplata kamate po uzetim kreditima	(208.372)	(97.730)
Otplata glavnice po najmovima	(2.337.007)	(2.337.037)
Otplata kamate po najmovima	(61.555)	(137.533)
Neto gotovinski tok koji je generisan u finansijskim aktivnosti	(838.955)	(3.120.024)

Neto povećanje / (smanjenje) gotovine i gotovinskih ekvivalenata	(50.063)	(250.626)
---	-----------------	------------------

Gotovina i gotovinski ekvivalenti na početku perioda	115.682	366.308
Gotovina i gotovinski ekvivalenti na kraju perioda	65.619	115.682

Napomene u prilogu su sastavni dio ovih finansijskih izvještaja.

Standard Furniture Factory d.d. Sarajevo**IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA NA KAPITALU**

od 01.01.2022. do 31.12.2022. godine

(KM)	Dionički kapital	Zakonske rezerve	Akumulirana dobit /nepokriveni gubitak	Ukupno
Saldo 01. januara 2021.	7.848.291	1.962.074	(3.242.908)	6.567.457
Dobit za period	-	-	825.007	825.007
Ostale promjene	-	-	1	1
Saldo 01. januara 2022.	7.848.291	1.962.074	(2.417.900)	7.392.465
Dobit za godinu	-	-	76.288	76.288
Ostale promjene	-	-	1	1
Stanje na kraju perioda na dan 31.12.2022.	7.848.291	1.962.074	(2.341.611)	7.468.754

Napomene u prilogu su sastavni dio ovih finansijskih izvještaja.

1. VREMENSKA NEOGRANIČENOST POSLOVANJA

Finansijski izvještaji su pripremljeni pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja što podrazumijeva da će Društvo biti sposobno realizirati potraživanja i podmiriti obaveze u normalnom toku poslovanju.

2. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

Slijedi prikaz značajnih računovodstvenih politika usvojenih za pripremu ovih finansijskih izvještaja. Ove računovodstvene politike dosljedno su primjenjivane za sva razdoblja uključena u ove izvještaje, osim tamo gdje je drugačije navedeno.

2.1 Izjava o usklađenosti

Finansijski izvještaji Društva sastavljeni su sukladno Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI).

Sastavljanje finansijskih izvještaja sukladno Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI) zahtijeva upotrebu određenih ključnih računovodstvenih procjena. Također se od Uprave zahtijeva da se služi procjenama u procesu primjene računovodstvenih politika Društva.

Standardi i tumačenja koje je objavio Odbor za Međunarodne računovodstvene stanadarde ('IASB') koji su na snazi za tekuće izvještajno razdoblje:

Društvo je za godinu završenu 31. decembra 2022. godine usvojilo dolje navedene nove i izmijenjene Međunarodne standarde finansijskog izvještavanja i njihova tumačenja te je prema zahtjevima prikazala uporedne podatke:

- MRS 16 „Nekretnine, postrojenja i oprema“ – Prihodi prije namjeravane upotrebe (na snazi za godišnje razdoblja koje počinju na dan ili nakon 01.01.2022.);
- MRS 37 „Rezervisanja, potencijalne obaveze i potencijalna imovina“ – izmjene vezane uz Štetne ugovore – troškovi ispunjenja ugovornih obaveza (na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 01.01.2022.);
- MSFI 1 „Prva primjena IFRS-eva“ – izmjene vezane za godišnja poboljšanja i dorade MSFI-jeva ciklus 2018-2020 (na snazi za periode koji počinju na dan ili nakon 01.01.2022.);
- MSFI 3 „Poslovna spajanja“ – izmjene vezane za Poziv na konceptualni okvir s izmjenama MSFI-a (na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 01.01.2022.);
- MSFI 9 „Finansijski instrumenti“ – izmjene vezane za godišnja poboljšanja MSFI-jeva ciklus 2018-2020 (na snazi za razdoblja koja počinju na dan ili nakon 01.01.2022.);
- MSFI 16 „Najmovi“ – izmjene vezane za godišnja poboljšanja MSFI-jeva ciklus 2018-2020 (na snazi za razdoblja koja počinju na dan ili nakon 01.01.2022.).

Usvajanje navedenih izmjena i dopuna postojećih standarda i tumačenja nije dovelo do materijalnih promjena računovodstvenih politika subjekta niti je utjecalo na dobit Društva u tekućoj godini i prethodnim godinama.

2.2 Osnova prezentiranja

Finansijski izvještaji su pripremljeni po principu historijskog troška, osim za finansijsku imovinu po fer vrijednosti u računu dobiti i gubitka i finansijsku imovinu kroz sveobuhvatnu dobit.

Finansijski izvještaji prezentirani su u konvertibilnim markama (KM), obzirom da je to valuta u kojoj je iskazana većina poslovnih događaja Društva. Konvertibilna marka je fiksno vezana za euro (1 EUR = KM 1,95583).

2. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

2.3 Procjena fer vrijednosti

Fer vrijednost finansijskih instrumenata kojima se trguje na aktivnim tržištima temelji se na kotiranim tržišnim cijenama na dan izvještavanja. Kotirana tržišna cijena koja se koristi za utvrđivanje fer vrijednosti finansijske imovine predstavlja tekuću cijenu ponude. Fer vrijednost finansijskih instrumenata kojima se ne trguje na aktivnom tržištu određena je uporabom tehnika procjena vrijednosti. Društvo koristi razne metode i utvrđuje pretpostavke koje se temelje na tržišnim uvjetima na dan izvještavanja.

Knjigovodstvena vrijednost potraživanja od kupaca umanjena za ispravak vrijednosti i obaveza prema dobavljačima uglavnom odgovara njihovoj fer vrijednosti.

Za dugoročni dug koriste se tržišne cijene za slične instrumente na aktivnom tržištu. Za potrebe objavljivanja, fer vrijednost finansijskih obaveza procjenjuje se diskontiranjem budućih ugovornih novčanih tokova po tekućoj tržišnoj kamatnoj stopi koja je dostupna Društvu za slične finansijske instrumente.

Hijerarhija fer vrijednosti

MSFI 13 utvrđuje hijerarhiju tehnika procjene vrijednosti na temelju vidljivosti ili nevidljivosti inputa. Vidljivi inputi odražavaju tržišne podatke iz neovisnih izvora; nevidljivi inputi odražavaju tržišne pretpostavke Društva. Ove dvije vrste inputa stvaraju sljedeću hijerarhiju fer vrijednosti:

- Nivo 1 ulazni podaci su kotirane cijene (nekorigovane) na aktivnim tržištima za identičnu imovinu ili obaveze kojima Društvo može pristupiti na datum mjerenja; pokazatelji fer vrijednosti su izvedeni iz cijena koje kotiraju na aktivnim tržištima;
- Nivo 2 ulazni podaci, osim onih kotiranih cijena koje su uključene u Nivo 1, koji su uočljivi za imovinu ili obaveze, bilo direktno ili indirektno; i
- Nivo 3 ulazni podaci za imovinu ili obaveze su neuočljivi ulazni podaci.

2.4 Značajne računovodstvene prosudbe i procjene

Sastavljanje finansijskih izvještaja u skladu sa MSFI zahtijeva od Uprave korištenje prosudbi, procjena i pretpostavki koje utječu na primjenu računovodstvenih politika, te objavljene iznose imovine, obaveza, prihoda i rashoda.

Društvo stvara procjene i pretpostavke o neizvjesnim događajima, uključujući procjene i pretpostavke o budućnosti. Takve računovodstvene procjene i pretpostavke su redovito ocjenjivane te se temelje na prošlim iskustvima i ostalim faktorima kao što je očekivani tok budućih događanja koji su razboriti u određenim uvjetima, međutim, ipak predstavljaju izvore procjenjivačke neizvjesnosti. Procjene i pretpostavke koje uključuju značajne rizike koji bi mogli dovesti do materijalnih usklađivanja knjigovodstvene vrijednosti imovine i obaveza unutar iduće finansijske godine opisane su u nastavku.

Procjene se koriste na, ali nisu ograničene, amortizirajući period i rezidualnu vrijednost nekretnina, postrojenja i opreme kao i nematerijalnih sredstava i rezerviranja za sumnjiva potraživanja. Budući događaji i njihovi efekti ne mogu biti uočeni sa sigurnošću. Shodno tome, napravljene računovodstvene procjene treba da se preispitaju i primjene prilikom pripreme finansijskih izvještaja ako je došlo do promjene okolnosti. Stvarni rezultat može se razlikovati od procijenjenog.

Procjene i povezane pretpostavke redovno se pregledaju. Promjene računovodstvenih procjena priznaju se u periodu u kojem su procjene promijenjene, te eventualno budućim periodima, ako utiču i na njih.

2.5 Ulaganja u zavisna društva

Zavisna društva predstavljaju društva u kojima Društvo ima kontrolu, direktno ili indirektno, nad poslovanjem. Kontrola je ostvarena kada ima pravo upravljanja finansijskim i poslovnim politikama subjekta tako da se ostvare koristi od njegovih aktivnosti.

2. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

2.5 Ulaganja u zavisna društva (nastavak)

Ulaganja u zavisna društva početno se priznaju po trošku, a naknadno po trošku umanjenom za umanjena vrijednosti. Testiranje ulaganja u ovisna društva na umanjene vrijednosti provodi se na godišnjoj razini i kada postoje indicije da je došlo do umanjenja vrijednosti ulaganja.

2.6 Strane valute

Transakcije u stranoj valuti početno se knjiže preračunavanjem po važećem kursu na dan transakcije.

Monetarna imovina i obaveze iskazani u stranim valutama ponovo se preračunavaju na datum izvještajnog perioda primjenom važećeg kursa Centralne banke Bosne i Hercegovine na dan transakcije.

Kursne razlike nastale preračunavanjem na monetarnim stavkama ili od izvještajnih monetarnih stavki po kursu različitom od kursa po kojem su početno priznati tokom godine, ili evidentirane u prethodnim godinama, iskazuju se kao dobiti i gubici u godini u kojoj su nastali.

Kursne razlike nastale na monetarnim stavkama koje predstavljaju neto ulaganja izvještajnog subjekta priznaju se kao komponenta kapitala ili rezervi.

2.7 Nematerijalna imovina

Nematerijalna imovina se vrednuje po trošku nabavke i amortizuje linearno tokom njenog korisnog vijeka trajanja.

Za izračun amortizacije koristi se sljedeći vijek upotrebe:

Nematerijalna imovina	5 godina
-----------------------	----------

2.8 Nekretnine, postrojenja i oprema

Sva imovina, postrojenja i oprema iskazana je po trošku nabave umanjenom za akumuliranu amortizaciju. Trošak nabave uključuje sve direktne troškove dovođenja imovine u funkciju za koju je namijenjena. Trošak nabave također uključuje kapitalisanu kamatu po osnovu kredita za nabavku materijalnih sredstava dok se ta sredstva nalaze u fazi izgradnje.

Naknadni izdaci uključuju se u knjigovodstvenu vrijednost imovine ili se, po potrebi, priznaje kao zasebna imovina samo ako će Društvo imati buduće ekonomske koristi od spomenute imovine, te ako se trošak imovine može pouzdano mjeriti. Knjigovodstvena vrijednost zamijenjenog dijela prestaje se priznavati. Svi ostali troškovi održavanja terete odvojeni izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti u finansijskom razdoblju u kojem su nastali.

Amortizacija materijalnih sredstava u upotrebi obračunata je po linearnoj metodi.

Za zemljište i materijalna sredstva u pripremi ne obračunava se amortizacija.

Obračun amortizacije započinje kada je sredstvo spremno za upotrebu. Za izračun amortizacije koristi se sljedeći vijek upotrebe:

Zgrade	40 godina
Postrojena	6 - 8 godina
Oprema	5 - 9 godina
Vozila	6 - 7 godina

2. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

2.8 Nekretnine, postrojenja i oprema (nastavak)

Preostala vrijednost imovine predstavlja procijenjeni iznos koji bi Društvo trenutno dobilo od prodaje imovine umanjene za procijenjeni trošak prodaje u slučaju da je imovina dosegla starost i stanje koje se očekuje na kraju vijeka trajanja imovine. Preostala vrijednost imovine i korisni vijek upotrebe provjeravaju se na svaki izvještajni datum i po potrebi usklađuju.

Dobici i gubici nastali prodajom utvrđeni su kao razlika između prihoda od prodaje i knjigovodstvene vrijednosti prodatog sredstva te se priznaju unutar dobiti ili gubitka u sklopu ostalih prihoda/troškova.

2.9 Umanjenje vrijednosti nefinansijske imovine

Na dan bilansa stanja, Društvo vrši provjeru neto knjigovodstvene vrijednosti svoje nefinansijske imovine (osim zaliha i odgođenih poreza) kako bi utvrdilo da li postoje indikacije da je došlo do umanje vrijednosti tih sredstava. Ako takve indikacije postoje, neto nadoknadi iznos sredstava se procjenjuje u cilju utvrđivanja razmjera umanje imovine (ako postoje). Kada nije moguće procijeniti nadoknadi iznos pojedinačnog sredstva, Društvo procjenjuje nadoknadi iznos proizvodne jedinice kojoj sredstvo pripada.

Nadoknadi iznos je veći od neto prodajne cijene ili vrijednosti u upotrebi. Prilikom izračunavanja vrijednosti u upotrebi procijenjeni budući novčani tokovi su diskontovani na sadašnju vrijednost koristeći diskontnu stopu prije oporezivanja koja odražava trenutne tržišne procjene vremenske vrijednosti novca i rizika koji je specifičan za sredstvo.

Ako je nadoknadi iznos sredstva (ili proizvodne jedinice) procijenjen na manji iznos od njegove knjigovodstvene vrijednosti, knjigovodstvena vrijednost sredstva (ili proizvodne jedinice) se umanjuje na njegov nadoknadi iznos. Gubici po umanje imovine se priznaju kao trošak odmah, osim ako je sredstvo u pitanju zemljište ili građevina koji nisu u pripremi, a knjiženi su u revalorizovanom iznosu, u kojem slučaju gubitak po umanje imovine se tretira kao umanje revalorizacije.

Kada se gubitak po umanje imovine poništi, knjigovodstvena vrijednost sredstva (proizvodne jedinice) se povećava na promijenjenu procijenjenu nadoknadivu vrijednost, ali tako da povećana knjigovodstvena vrijednost ne prevaziđe knjigovodstvenu vrijednost koja bi bila određena da gubitak po umanje imovine nije nastao za sredstvo (proizvodnu jedinicu) u prethodnim godinama. Poništenje gubitka po umanje imovine odmah se priznaje kao prihod, osim ako je sredstvo knjiženo u revalorizovanom iznosu, i u tom slučaju promjena gubitka po umanje imovine se tretira kao povećanje revalorizacije.

2.10 Finansijska imovina

2.10.1 Klasifikacija

Društvo klasificira svoju finansijsku imovinu u sljedeće kategorije: finansijska imovina po fer vrijednosti u računu dobiti i gubitka, finansijska imovina po fer vrijednosti u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti i finansijska imovina po amortiziranom trošku. Klasifikacija ovisi o svrsi za koju je finansijska imovina stečena. Uprava klasificira finansijsku imovinu kod početnog priznavanja i procjenjuje tu klasifikaciju na svaki datum izvještavanja.

(a) Finansijska imovina po fer vrijednosti u dobiti i gubitku

Ova kategorija uključuje finansijsku imovinu namijenjenu trgovanju. Finansijska imovina se klasificira u ovu kategoriju ako je stečena prvenstveno u svrhu prodaje u kratkom roku ili ako je tako određeno od strane Uprave. Imovina u ovoj kategoriji klasificirana je kao kratkotrajna imovina osim derivativnih finansijskih instrumenata.

2. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

2.10 Finansijska imovina (nastavak)

2.10.1 Klasifikacija (nastavak)

(b) Finansijska imovina po fer vrijednosti u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti

Društvo mjeri finansijsku imovinu po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit ako su oba sljedeća uvjeta zadovoljena:

- Finansijska imovina se drži unutar poslovnog modela s ciljem držanja finansijske imovine radi naplate ili prodaje ugovornih novčanih tokova;
- Ugovoreni uvjeti finansijske imovine proizlaze na određene datume za novčane tokove koji su isključivo plaćanje glavnice i kamata na nepodmireni iznos glavnice.

Za dužničke instrumente po fer vrijednosti kroz sveobuhvatnu dobit, prihode od kamata, tečajne razlike, ispravke vrijednosti ili ukidanja ispravaka vrijednosti priznaju se u računu dobiti i gubitka i izračunavaju se na isti način kao i za finansijsku imovinu mjerenu po amortiziranom trošku. Preostale promjene fer vrijednosti priznaju se u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti. Nakon prestanka priznavanja, kumulativna promjena fer vrijednosti priznata u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti reciklira se kroz dobit ili gubitak.

(c) Finansijska imovina po amortiziranom trošku

Društvo mjeri finansijsku imovinu prema amortiziranom trošku ako su oba sljedeća uvjeta zadovoljena:

- Finansijska imovina se drži unutar poslovnog modela s ciljem držanja finansijske imovine radi naplate ugovornih novčanih tokova;
- Ugovorni uvjeti finansijske imovine proizlaze na određene datume za novčane tokove koji su isključivo plaćanje glavnice i kamata na nepodmireni iznos glavnice.

Finansijska imovina po amortiziranom trošku naknadno se mjeri metodom efektivne kamatne stope i podložna je umanjenoj vrijednosti. Dobici i gubici priznaju se u računu dobiti i gubitka kada se imovina prestane priznavati, promijeni se ili se umanjuje. Finansijska imovina po amortiziranom trošku uključuje potraživanja od kupaca.

2.10.2 Mjerenje i priznavanje

Sva kupljena i prodana finansijska imovina priznaje se na datum transakcije, tj. na datum na koji se Društvo obavezalo kupiti ili prodati sredstvo. Ulaganja se početno priznaju po fer vrijednosti uvećanoj za troškove transakcije za cjelokupnu finansijsku imovinu koja nije iskazana po fer vrijednosti u računu dobiti i gubitka. Finansijska imovina iskazana po fer vrijednosti u računu dobiti i gubitka početno se priznaje po fer vrijednosti, a trošak transakcije iskazuje se u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti. Finansijska imovina se prestaje priznavati kada isteknu ili su prenesena prava na primitak novčanih tokova od ulaganja ili kada je Društvo prenijelo sve bitne rizike i koristi vlasništva. Krediti i potraživanja početno se priznaju po fer vrijednosti, a naknadno su mjereni po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope.

Dobici i gubici nastali iz promjena u fer vrijednosti finansijske imovine po fer vrijednosti u računu dobiti i gubitka iskazuju se u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti u okviru 'ostalih (gubitaka)/dobitaka – neto' u razdoblju u kojem su nastali.

Kamate na vrijednosnice koje su izračunate primjenom metode efektivne kamatne stope iskazuju se u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti kao dio ostalih prihoda. Dividende na vlasničke vrijednosnice iskazuju se u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti kao dio ostalih prihoda kada je ustanovljeno pravo na isplatu dividende.

Fer vrijednosti ulaganja koja kotiraju na berzi temelje se na tekućim cijenama ponude. Ako tržište za neko finansijsko sredstvo nije aktivno (kao i za vrijednosnice koje ne kotiraju), Društvo utvrđuje fer vrijednost pomoću tehnika procjene vrijednosti koje uzimaju u obzir nedavne transakcije pod uobičajenim trgovačkim

2. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

2.10 Finansijska imovina (nastavak)

2.10.2 Mjerenje i priznavanje (nastavak)

uvjetima te usporedbu s drugim sličnim instrumentima, maksimalno iskorištavajući tržišne informacije te se minimalno oslanjajući na informacije specifične za poslovni subjekt.

2.10.3 Umanjenje vrijednosti finansijske imovine

Društvo priznaje ispravak vrijednosti za očekivane kreditne gubitke (eng. Expected credit loss ili ECL) za sve dužničke instrumente koji se ne vode po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka. Očekivani kreditni gubici se temelje na razlici između ugovornih novčanih tokova koji su dospjeli u skladu s ugovorom i svih novčanih tokova koje Društvo očekuje da će dobiti.

Očekivani kreditni gubici se prepoznaju u dvije faze. Za kreditne izloženosti za koje nije došlo do značajnog povećanja kreditnog rizika od početnog priznavanja, očekivani kreditni gubici se priznaju za kreditne gubitke koji proizlaze iz neplaćenih događaja koji su mogući u sljedećih 12 mjeseci (očekivani kreditni gubici za 12 mjeseci). Za one kreditne izloženosti kod kojih je došlo do značajnog povećanja kreditnog rizika od početnog priznavanja, potreban je ispravak za očekivane kreditne gubitke tokom preostalog vijeka trajanja izloženosti, bez obzira na vrijeme zaduživanja (doživotni očekivani kreditni gubici).

Za potraživanja od kupaca i ugovornu imovinu, Društvo primjenjuje simplificirani pristup u kalkulaciju očekivanih kreditnih gubitaka. Društvo ne prati promjene kreditnog rizika već priznaje ispravak vrijednosti na temelju očekivanog doživotnog očekivanog kreditnog gubitka na kraju svakog izvještajnog razdoblja.

Finansijska imovina se otpisuje kada ne postoji razumno očekivanje naplate.

Prestanak priznavanja finansijske imovine

Društvo prestaje priznavati finansijsko sredstvo samo ako je isteklo ugovorno pravo na novčane tokove po osnovi sredstava, ako finansijsko sredstvo prenese i ako svi rizici i sve nagrade povezane s vlasništvom nad tim sredstvom većim dijelom prelaze na drugi subjekt. Ako Društvo ne prenosi niti zadržava gotovo sve rizike i nagrade povezane s vlasništvom i ako i dalje ima kontrolu nad prenesenim sredstvom, priznaje zadržani udjel u sredstvu te povezanu obavezu u iznosima koje eventualno mora platiti. Ako Društvo zadrži većim dijelom sve rizike i nagrade povezane s vlasništvom nad prenesenim finansijskim sredstvom, to sredstvo nastavlja priznavati, zajedno s priznavanjem posudbe za koju je dan kolateral, a koja je dobivena za prihode koje je primila.

2.11 Finansijske obaveze

Finansijske obaveze klasifikuju se kao "finansijske obaveze po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha" ili "ostale finansijske obaveze".

(a) Ostale finansijske obaveze

Ostale finansijske obaveze, uključujući i obaveze po kreditima, se početno priznaju po fer vrijednosti umanjenoj za transakcijske troškove. Ostale finansijske obaveze su naknadno mjerene po amortiziranom trošku koristeći metodu efektivne kamatne stope.

Metoda efektivne kamate je metoda izračunavanja troškova amortizacije finansijske obaveze i određivanja troška kamate za relevantni period. Efektivna kamatna stopa je stopa koja tačno diskontuje procijenjena buduća plaćanja u gotovini kroz očekivano trajanje finansijske obaveze, ili, gdje je to moguće, u kraćem periodu.

Metoda efektivne kamate jest metoda kojom se računa amortizirani trošak finansijske imovine, a kamatni troškovi raspoređuju se tokom relevantnog razdoblja. Efektivna kamatna stopa jest stopa kojom se procijenjene buduće novčane isplate diskontiraju tokom očekivanog vijeka trajanja finansijske obaveze ili kraćeg razdoblja ako je primjenjivo.

2. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

2.11 Finansijske obaveze (nastavak)

(b) Prestanak priznavanja finansijskih obaveza

Društvo prestaje priznavati finansijske obaveze onda i samo onda kada su obaveze Društva podmirene, poništene ili su istekle.

2.12 Najmovi

Društvo unajmljuje imovinu za obavljanje operativne aktivnosti.

Najmovi se priznaju kao imovina s pravom korištenja i pripadajuće obaveze na datum od kojeg Društvo može početi koristiti imovinu u najmu.

Imovina s pravom korištenja

Imovina s pravom korištenja iskazuje se odvojeno u izvještaju o finansijskom položaju, osim imovine a pravom korištenja koja zadovoljava definiciju ulaganju u nekretnine koja je u izvještaju o finansijskom položaju, iskazana kao zasebna stavka – 'ulaganja u nekretnine'.

Imovina s pravom korištenja mjeri se po trošku nabave koji sadrži:

- Iznos početnog mjerenja obaveza po najmu;
- Plaćanja najma provedena na datum ili prije datuma početka najma, umanjena za primljene poticaje za najam;
- Početne direktne troškove;
- Troškove obnove.

Imovina s pravom korištenja naknadno se mjeri po trošku nabave umanjenom za akumuliranu amortizaciju i sve akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti i usklađuje se za ponovno mjerenje obaveza po najmu zbog ponovne ocjene ili izmjene najma.

Imovina s pravom korištenja amortizira se tokom vijeka trajanja imovine i razdoblja najma na lineranoj osnovi, ovisno o tome koje razdoblje je kraće.

Plaćanja vezana za kratkoročne najmove priznaju se na lineranoj osnovi kao trošak u računu dobiti i gubitka.

Obaveze po najmu

Na datum početka najma, obaveze za najam se mjere u iznosu koji je jednak sadašnjoj vrijednosti sljedećih plaćanja najma za imovinu s pravom korištenja tokom razdoblja najma:

- Fiksna plaćanja umanjena za primljene poticaje za najam;
- Iznosi za koje se očekuje da će ih Društvo platiti na temelju garancija za ostatak vrijednosti;
- Cijena izvršenja opcije kupnje ako je izvjesno da će Društvo iskoristiti tu mogućnost;
- Plaćanje penala za raskid najma ako razdoblje najama odražava da će Društvo iskoristiti tu mogućnost.

Plaćanja najma diskontiraju se primjenom kamatne stope koja je sadržana u najmu, ako se ta stopa može lako utvrditi ili primjenom inkrementalne stope zaduživanja Društva.

2.13 Zalihe

Zalihe se iskazuju po trošku nabave ili neto ostvarivoj vrijednosti, ovisno o tome koja je niža.

Nabavna vrijednost zaliha obuhvata sve troškove nabave, troškove konverzije i druge troškove koji su nastali vezano za nabavu robe i izračunava se na temelju ponderisanih prosječnih nabavnih cijena. Neto ostvariva

2. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

2.13 Zalihe (nastavak)

vrijednost predstavlja procjenu prodajne cijene u redovnom toku poslovanja umanjenu za varijabilne troškove prodaje.

U trošak nabave trgovačke robe uključeni su svi popusti koji se mogu direktno pripisati nabavci, a za iste ne postoji protuusluga od strane Društva.

Stvarima sitnog inventara smatraju se predmeti prema vrijednosnom kriteriju u vrijednosti manjoj od KM 1.000,00, te prema karakteristikama i vijeku trajanja do godinu dana. Sitni inventar u potpunosti se otpisuje prilikom stavljanja u upotrebu.

Trošak nabavne vrijednosti priznaje se kao rashod perioda kada i prihod. Nabavna vrijednost / cijena koštanja zaliha utvrđuje se primjenom ponderisanog prosječnog troška.

Dodatna poboljšanja odobrena od dobavljača priznaju se kao prihod.

Iznos bilo kojeg otpisivanja zaliha do neto prodajne vrijednosti i svi gubici na zalihama se priznaju kao rashod perioda kad je izvršen otpis ili kada je nastao gubitak, kada se zalihe vode po trošku nabavke. Za zalihe koje se vode po prodajnim cijenama (maloprodaja), njihov otpis do nivoa troška priznaje se na teret razlike u cijeni, a iznos koji se odnosi na otpis zaliha ispod troška nabavke priznaje se kao rashod perioda.

2.14 Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja

Potraživanja od kupaca su iznosi koji se odnose na prodane proizvode, robe i usluge obavljene u redovnom poslovanju i iskazuju se u iznosima za koje se očekuje da će biti naplaćeni. Potraživanja od kupaca početno se priznaju po fer vrijednosti, a naknadno se mjere po amortiziranom trošku upotrebom metode efektivne kamatne stope, umanjenom za ispravak vrijednosti.

Zajmovi i druga potraživanja predstavljaju nederivativnu finansijsku imovinu s fiksnim ili odredivim plaćanjem koja ne kotira na aktivnom tržištu.

Ako se naplata očekuje u roku do godine dana, potraživanja se klasificiraju kao kratkotrajna imovina. U suprotnom se klasificiraju se kao dugotrajna imovina.

U Društvu se vrši stalna procjena naplativosti svojih potraživanja. Potraživanja koja se ne naplate u ugovorenom roku smatraju se sumnjivim, a ukoliko se utuže postaju sporna potraživanja. Značajne finansijske poteškoće dužnika, vjerojatnost dužnikovog stečaja ili finansijske reorganizacije te neizvršenje ili propusti u plaćanjima, kao i povijesna naplativost, smatraju se pokazateljima da je ispravljena vrijednost potraživanja od kupaca. Sva naknadno naplaćena potraživanja knjiže se u korist ostalih prihoda tekuće godine.

Ispravak vrijednosti potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja provodi se kada postoje objektivni dokazi da Društvo neće moći naplatiti sva svoja potraživanja u skladu s dogovorenim uvjetima. Značajne finansijske poteškoće dužnika, vjerojatnost dužnikovog stečaja ili finansijske reorganizacije te neizvršenje ili propusti u plaćanjima, kao i povijesna naplativost, smatraju se pokazateljima da je ispravljena vrijednost potraživanja od kupaca. Vrijednost se ispravlja u skladu s procjeni naplativosti.

Potraživanja se otpisuju kada je dužnik likvidiran ili je na neki drugi način prestao poslovati, kada je po konačnoj sudskoj presudi izgubljen sudski spor ili u slučaju zastare potraživanja.

2.15 Novac i novčani ekvivalenti

Gotovina i ekvivalenti gotovine obuhvataju gotovinu u blagajni, žiro-račun i stanja na računima kod banaka. Ekvivalenti gotovine uključuju depozite banaka i ostala visokolikvidna ulaganja koja se brzo konvertuju u poznati iznos novca sa originalnim dospijanjem od tri mjeseca ili manje, i sa neznatnim rizikom promjene vrijednosti.

2. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

2.16 Obaveze prema dobavljačima

Obaveze prema dobavljačima su iznosi koji se odnose na kupljenu robu i usluge u redovnom poslovanju. Ako se plaćanje očekuje unutar godine dana, obaveza se prikazuje unutar kratkoročnih obaveza, a ako ne, onda se prikazuje unutar dugoročnih obaveza. Obaveze prema dobavljačima se početno priznaju po fer vrijednosti, a u budućim razdobljima se iskazuju po amortiziranom trošku koristeći metodu efektivne kamatne stope.

2.17 Primanja zaposlenih

Društvo, u toku poslovanja, uplaćuje u ime svojih zaposlenih penziono i zdravstveno osiguranje koje se obračunava na bruto plate, te poreze na plate koji se obračunavaju na neto plate. Društvo uplaćuje navedene doprinose u korist Federalnog penzionog i zdravstvenog fonda u toku godine po zakonom utvrđenim stopama. U skladu sa lokalnom legislativom, Društvo također isplaćuje ostale naknade. Ovi troškovi terete bilans uspjeha u periodu u kojem su nastali.

U skladu sa zakonskim propisima i odlukama Uprave, Društvo isplaćuje otpremnine prilikom odlaska u penziju.

2.18 Rezervisanja

Rezervisanja se priznaju ako Društvo ima sadašnju zakonsku ili izvedenu obavezu kao posljedicu prošlog događaja, ako je vjerovatno da će biti potreban odljev resursa radi podmirivanja obaveze te ako se iznos obaveze može pouzdano procijeniti.

Rezervisanja se preispituju na izvještajni dan te se usklađuju s procjenom temeljenom na trenutno najboljim saznanjima.

Rezervisanja se ukidaju samo za one troškove za koje je rezerviranje izvorno priznato. Ako odliv ekonomskih koristi za podmirenje obaveza više nije vjerovatan, rezervisanje se ukida.

2.19 Priznavanje prihoda

Društvo priznaje prihode kada su ispunjene obaveze izvršenja, odnosno na način koji odražava prijenos obećanih dobara ili usluga na kupca u iznosu koji odražava očekivanu naknadu temeljem sporazuma s kupcima ili dogovorenih uslova poslovanja koji su nastali kao uobičajena poslovna praksa Društva ili kupca.

Smatra se da je obaveza izvršenja ispunjena ako su dobra isporučena ili ako kupac stječe kontrolu nad njima. Kontrola se stječe kada kupac ima pravo direktnog korištenja dobara i temeljem toga stjecati ili ostvarivati povezane koristi.

Prihodi od prodaje iz ugovora s kupcima se umanjuju za ugovorne obaveze uključujući količinske popuste, povrate, sniženje cijena, poticaje, bonuse, penale i slične stavke, kao i prava uvjetovana nekim budućim događajima.

S obzirom da u ugovorima s kupcima postoji samo jedna ugovorna obaveza vezana uz proizvodnju i isporuku proizvoda Društva, Društvo stoga transakcijsku cijenu ne dijeli na više činidbi iz ugovora.

2.20 Priznavanje rashoda

Rashodi se priznaju na akrealnoj osnovi, i po osnovu povezanosti nastalih troškova i prihoda, odnosno sučeljavanjem prihoda i rashoda. Troškovi prodane robe su obračunati po sistemu apsorpcionih troškova. Rashodi finansiranja su priznati proporcionalno vremenu u kojem su korištena pozajmljena sredstva.

2. SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

2.21 Operativna dobit

Operativna dobit je definisana kao rezultat prije poreza.

Finansijske stavke uključuju prihod od kamata na gotovinu u banci, depozite i kursne razlike na dobitke i gubitke na sve monetarne stavke imovine i obaveza izražene u stranim valutama.

2.22 Oporezivanje

Trošak poreza na dobit predstavlja zbirni iznos tekuće porezne obaveze i odgođenih poreza.

Tekući porez na dobit

Tekuća poreska obaveza temelji se na oporezivoj dobiti za godinu. Oporeziva dobit razlikuje se od neto dobiti perioda iskazanoj u bilansu uspjeha jer ne uključuje stavke prihoda i rashoda koje nikada nisu oporezive ni odbitne. Tekuća poreska obaveza Društva izračunava se primjenom poreskih stopa koje su na snazi, odnosno važeće na datum izvještajnog perioda.

Odgođeni porez na dobit

Odgođeni porez jeste iznos za koji se očekuje da će po njemu nastati obaveza ili povrat na osnovu razlike između knjigovodstvene vrijednosti imovine i obaveza u finansijskim izvještajima i pripadajuće poreske osnovice koja se koristi za izračunavanje oporezive dobiti a obračunava se metodom bilansne obaveze.

Odgođene porezne obaveze općenito se priznaju za sve oporezive privremene razlike, a odgođena poreska imovina se priznaje u onoj mjeri u kojoj je vjerovatno da će biti raspoloživa oporeziva dobit na temelju koje je moguće iskoristiti privremene razlike koje se odbijaju.

Knjigovodstveni iznos odgođene porezne imovine procjenjuje se na svaki datum izvještajnog perioda i umanjuje u onoj mjeri u kojoj više nije vjerovatno da će biti raspoloživ dostupan iznos oporezive dobiti za povrat cijelog ili dijela iznosa porezne imovine. Odgođeni porez obračunava se po poreskim stopama za koje se očekuje da će biti u primjeni u periodu u kojem će doći do podmirenja obaveze i realizacije imovine. Odgođeni porez knjiži se na teret ili u korist bilansa uspjeha, osim ako se odnosi na stavke koje se knjiže direktno u korist ili na teret glavnice, u kojem slučaju se i odgođeni porez također iskazuje u okviru kapitala.

Odgođena porezna imovina i obaveze se prebijaju kada se odnose na poreze na dobit nametnute od strane iste poreske vlasti i ako Društvo može i ima namjeru podmiriti poreze na neto osnovi.

3. UPRAVLJANJE FINANSIJSKIM RIZIKOM

Upravljanje kapitalnim rizikom

Društvo upravlja kapitalom na način da omogući nastavak poslovanja i maksimizira povrat vlasnicima nalazeći optimalni odnos duga i kapitala. Opšta strategija Društva nije promijenjena u odnosu na 2020. godinu. Finansijska struktura Društva uključuje primljene kredite i ostale finansijske obaveze.

Upravljanje strukturom kapitala

Uprava redovno prati strukturu izvora finansiranja. Kao dio ovog praćenja, Uprava uzima u obzir trošak finansiranja i rizike povezane sa svakom od klasa finansiranja.

Standard Furniture Factory d.d. Sarajevo
Napomene uz finansijske izvještaje

3. UPRAVLJANJE FINANSIJSKIM RIZIKOM (nastavak)

Upravljanje strukturom kapitala (nastavak)

Koeficijent zaduženosti na kraju godine može se prikazati kako slijedi:

	2022.	2021.
Primljeni krediti i pozajmice	8.590.057	6.473.208
Novac i novčani ekvivalenti	(65.619)	(115.682)
Neto dug	8.524.438	6.357.526
Kapital	7.468.754	7.392.465
Neto koeficijent zaduženosti	114%	86%

Omjer neto duga i kapitala pokazuje da sve obaveze na dan finansijskog izvještaja mogu biti izmirene iz vlastitih sredstava Društva.

Upravljanje kreditnim rizikom

Kreditni rizik proizlazi iz novca, oročenih depozita i potraživanja od kupaca.

Kreditni rizik se odnosi na rizik da druga strana neće ispuniti svoje ugovorne obaveze što će rezultirati finansijskim gubitkom.

U cilju smanjenja kreditnog rizika Društvo kontinuirano prate svoju izloženost prema stranama s kojima posluju i njihovu kreditnu sposobnost, pribavljaju instrumente osiguranja potraživanja umanjujući na taj način rizike nenaplativosti svojih potraživanja za prodane robe i usluge.

Također, Društvo je usvojilo politiku da posluje samo sa kreditno pouzdanim strankama i da obezbjedi dovoljno kolaterala, gdje se pokaže kao potrebno, kao sredstvo za umanjivanje rizika i finansijskih gubitaka.

Izloženost Društva i kreditni rejting klijenata se stalno nadgledaju, a ukupna vrijednost zaključenih transakcija je razdijeljena između odobrenih klijenata.

Društvo nema značajnu izloženost kreditnom riziku ni prema jednom kupcu ili grupi kupaca koji imaju slične osobine.

Na dan 31. decembra 2022. godine potraživanja od kupaca iznose KM 10.013.929 (31.12.2021. godine KM 6.900.987).

Upravljanje kamatnim rizikom

Kamatni rizik novčanih tokova jest rizik da će se trošak kamata po finansijskim instrumentima mijenjati tokom vremena.

Društvo posuđuje sredstva od komercijalnih banaka. Rizikom se upravlja održavanjem odgovarajućeg omjera pozajmica po povoljnijim kamatnim stopama

Valutni rizik

Društvo ulazi u međunarodne transakcije koje se odnose na kupovinu roba i usluga, pa postoji rizik izloženosti tržišnom riziku koji se odnosi na fluktuaciju deviznih sredstava.

Rizik poslovanja u stranim valutama proizlazi iz priznate imovine i obaveza.

Transakcije sa inostranstvom obavljaju u eurima (EUR), a kurs između EUR-a i KM je fiksni i iznosi 1 EUR = 1,95583, pa je izloženost riziku promjene kursa stranih valuta nizak.

3. UPRAVLJANJE FINANSIJSKIM RIZIKOM (nastavak)

Upravljanje rizikom likvidnosti

Krajnja odgovornost za upravljanje rizikom likvidnosti leži na Upravi Društva, koja je izgradila odgovarajući okvir za upravljanje rizikom likvidnosti. Društvo upravlja ovim rizikom održavanjem adekvatnih rezervi i izvora finansiranja, time što konstantno nadgleda prognozirane i ostvarene novčane tokove i upoređuje profile dospijeca finansijske imovine i obaveza.

Standard Furniture Factory d.d. Sarajevo
Napomene uz finansijske izvještaje

NAPOMENA 4 – PRIHODI IZ UGOVORA SA POVEZANIM STRANAMA

(KM)	2022.	2021.
Prihodi od prodaje gotovih proizvoda	34.503.133	36.818.058
	34.503.133	36.818.058

NAPOMENA 5 – PRIHODI IZ UGOVORA SA NEPOVEZANIM STRANAMA NA DOMAĆEM TRŽIŠTU

(KM)	2022.	2021.
Prihodi od prodaje robe	925	1.526
Prihodi od prodaje gotovih proizvoda	863.633	716.039
Prihodi od pruženih usluga	9.742	3.341
	874.300	720.906

NAPOMENA 6 – PRIHODI IZ UGOVORA SA NEPOVEZANIM STRANAMA NA INOSTRANOM TRŽIŠTU

(KM)	2022.	2021.
Prihodi od prodaje gotovih proizvoda	7.161.184	5.748.082
	7.161.184	5.748.082

NAPOMENA 7 – OSTALI PRIHODI I DOBICI

(KM)	2022.	2021.
Dobici od otuđenja nekretnina, postojenja i opreme	-	26.182
Naplaćena otpisana potraživanja*	470.873	-
Prihodi od prodaje materijala	170.590	78.401
Viškovi materijala	9.734	14.643
Prihodi od kamata	2	2
Pozitivne kursne razlike	-	2.911
Prihodi od subvencija	-	521.156
Prihodi od ukidanja rezervisanja	182.629	-
Ostali prihodi i dobici	161.815	241.559
	995.643	884.854

*Naplaćena otpisana potraživanja u iznosu od KM 470.873 najvećim dijelom odnose se na naplaćena potraživanja od povezanog lica Viatec Wood d.o.o..

NAPOMENA 8 – NABAVNA VRIJEDNOST PRODATE ROBE

(KM)	2022.	2021.
Nabavna vrijednost prodane robe	-	1.526
	-	1.526

Standard Furniture Factory d.d. Sarajevo
Napomene uz finansijske izvještaje

NAPOMENA 9 – PROMJENE U ZALIHAMA GOTOVIH PROIZVODA, POLUPROIZVODA I PROIZVODNJE U TOKU

<i>(KM)</i>	<u>2022.</u>	<u>2021.</u>
Povećanje vrijednosti zaliha učinaka	225.881	749.513
	<u>225.881</u>	<u>749.513</u>

NAPOMENA 10 – TROŠKOVI SIROVINA I MATERIJALA

<i>(KM)</i>	<u>2022.</u>	<u>2021.</u>
Utrošene sirovine i materijal	22.991.249	22.478.302
	<u>22.991.249</u>	<u>22.478.302</u>

NAPOMENA 11 – TROŠKOVI ENERGIJE I GORIVA

<i>(KM)</i>	<u>2022.</u>	<u>2021.</u>
Troškovi energije	633.908	556.515
Troškovi goriva	149.252	94.218
	<u>783.160</u>	<u>650.733</u>

NAPOMENA 12 – TROŠKOVI PLAĆA I OSTALIH LIČNIH PRIMANJA

<i>(KM)</i>	<u>2022.</u>	<u>2021.</u>
Bruto plaće zaposlenih	6.165.529	6.114.399
Ostale naknade zaposlenih	1.695.696	1.708.068
Troškovi službenih putovanja	19.105	15.993
Naknade članovima Nadzornog odbora i Odbora za reviziju	175.045	174.692
Troškovi ugovora o djelu	21.605	34.376
	<u>8.076.980</u>	<u>8.047.528</u>

NAPOMENA 13 – AMORTIZACIJA

<i>(KM)</i>	<u>2022.</u>	<u>2021.</u>
Nekretnine, postrojenja i oprema	526.209	643.065
Imovina s pravom korištenja	2.337.386	2.337.007
Nematerijalna imovina	146.157	145.294
	<u>3.009.752</u>	<u>3.125.366</u>

Standard Furniture Factory d.d. Sarajevo
Napomene uz finansijske izvještaje

NAPOMENA 14 – TROŠKOVI PRIMLJENIH USLUGA

<i>(KM)</i>	2022.	2021.
Troškovi usluga i dorade učinaka	693.633	400.102
Transportne usluge	4.165.013	3.801.727
Troškovi održavanja	393.141	580.649
Troškovi zakupa	465	-
Troškovi sajmovi	40.816	46.643
Troškovi reklame i sponzorstva	9.736	10.832
Troškovi posredovanja	1.764.725	1.786.511
Troškovi ostalih usluga	292.473	338.003
	7.360.002	6.964.467

NAPOMENA 15 – OSTALI POSLOVNI RASHODI I TROŠKOVI

<i>(KM)</i>	2022.	2021.
Troškovi neproizvodnih usluga	270.720	364.231
Troškovi reprezentacije	9.045	10.088
Troškovi premija osiguranja	114.554	131.565
Troškovi platnog prometa	92.657	73.749
Troškovi PTT i telecom usluga	68.788	82.683
Troškovi poreza, taxi i dažbina	81.760	70.414
Troškovi članskih doprinosa	13.622	13.575
Ostali nematerijalni troškovi	2.402	2.097
	653.548	748.402

NAPOMENA 16 – OSTALI RASHODI I GUBICI

<i>(KM)</i>	2022.	2021.
Gubici od finansijske imovine	-	13.926
Troškovi rezervisanja	481.818	1.210.235
Manjkovi	28.325	129.621
Rashodi kamata	269.927	224.458
Negativne kursne razlike	11.165	-
Ostali rashodi i gubici	17.927	501.842
	809.162	2.080.082

NAPOMENA 17 – NETO DOBIT PERIODA

<i>(KM)</i>	2022.	2021.
Dobit iz redovnog poslovanja	76.288	825.007
UKUPNI REZULTAT	76.288	825.007

Neto dobit po dionici

	2022.	2021.
Neto dobit perioda	76.288	825.007
Prosječan broj dionica	380.985	380.985
Osnovna dobit po dionici (u KM)	0,20	2,17

Standard Furniture Factory d.d. Sarajevo
Napomene uz finansijske izvještaje

NAPOMENA 17 – NETO DOBIT PERIODA (nastavak)

Porez je plativ po stopi od 10% na porezno usklađenu dobit iz poslovanja.

<i>(KM)</i>	2022.	2021.
Dobit tekućeg perioda	76.288	825.007
<i>Usklađivanje poreznih stavki:</i>		
Zatezna kamata i troškovi postupka prinudne naplate	3.033	-
Novčane kazne koje izriče nadležni organ	1.775	75
Rashodi koji se ne mogu povezati sa ostvarenjem dobiti ili načelom poslovne pažnje dobrog privrednika	9.989	251.041
Rashodi nastali na ime usklađivanja vrijednosti zaliha sa njihovom neto ostvarivom vrijednosti	231.785	213.723
Rashodi na ime usklađivanja zaliha iz ranijeg perioda koji su bili porezno nepriznati rashodi	(114.215)	(116.836)
70% troškova reprezentacije	6.331	7.062
Date donacije iznad visine 3% ukupnog prihoda	4.445	2.921
Rezervisanja za rizike i obaveze koje se ne smatraju porezno priznatim rashodom	3.930	71.968
Ispravka vrijednosti i otpis potraživanja koji se smatraju porezno nepriznat rashod	18.620	20.818
Amortizacija koja je obračunata na imovinu koja se ne amortizuje i ostala amortizacija koja se smatra porezno nepriznat rashod	744	2.622
Prihodi od naplate potraživanja koja su bila iskazana kao porezno nepriznat rashod	(489.493)	(6.892)
Prihodi nastali po osnovu ukidanja rezervisanja koji su bili iskazani kao porezno nepriznat rashod	(182.629)	-
<i>Ukupno usklađivanje poreznih stavki</i>	(505.685)	446.502
Oporeziva dobit / (porezni gubitak)	(429.397)	1.271.509
Ostatak poreznih gubitaka za prenos	4.250.838	3.821.441

Standard Furniture Factory d.d. Sarajevo
Napomene uz finansijske izvještaje

NAPOMENA 18 – NEMATERIJALNA I MATERIJALNA IMOVINA

<i>(KM)</i>	Patenti i licence	Nematerijal- na sredstva u pripremi	Ulaganja u tuđu imovinu	Alati, postrojenja i oprema	Materijalna sredstva u pripremi	Ukupno
<u>Nabavna</u>						
<u>vrijednost</u>						
01.01.2022.	363.354	-	2.690.817	11.458.279	105.650	14.618.100
Povećanje	-	71.934	-	-	19.569	91.503
Prenos u upotrebu	-	-	-	45.467	(45.467)	-
31.12.2022.	363.354	71.934	2.690.817	11.503.746	79.752	14.709.603
<u>Akumulirana</u>						
<u>amortizacija</u>						
01.01.2022.	346.660	-	1.015.932	9.371.349	-	10.733.941
Amortizacija perioda	9.113	-	-	526.208	-	672.367
31.12.2022.	355.773	-	1.015.932	9.897.557	-	11.406.308
<u>Neto</u>						
<u>knjigovodstvena</u>						
<u>vrijednost</u>						
31.12.2022.	7.581	71.934	1.537.839	1.606.189	79.752	3.303.295
31.12.2021.	16.694	-	1.674.885	2.086.930	105.650	3.884.159

Povećanje vrijednosti stalnih sredstava u toku 2022. godine u ukupnom iznosu od KM 91.503 odnosi se na sljedeće nabavke:

- Software u iznosu od KM 71.934
- Alati, postrojenja i oprema u ukupnom iznosu od KM 19.569

NAPOMENA 19 – IMOVINA S PRAVOM KORIŠTENJA

<i>(KM)</i>	Nekretnine	Ukupno
<u>Nabavna vrijednost</u>		
01.01.2022.	7.015.748	7.015.748
Povećanje	230.690	230.690
Smanjenje	(144.419)	(144.419)
31.12.2022.	7.102.019	7.102.019
<u>Akumulirana amortizacija</u>		
01.01.2022.	4.475.712	4.475.712
Amortizacija perioda	2.337.386	2.337.008
Smanjenje	(50.276)	(50.276)
31.12.2022.	6.762.822	6.762.822
<u>Neto knjigovodstvena vrijednost</u>		
31.12.2022.	339.197	339.197
31.12.2021.	2.540.036	2.540.036

Standard Furniture Factory d.d. Sarajevo
Napomene uz finansijske izvještaje

NAPOMENA 20 – DUGOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI I RAZGRANIČENJA

<i>(KM)</i>	2022.	2021.
Dugoročna ulaganja u zavisna društva*	1.457.111	1.457.111
Nenamjenski depozit - Bosnia Bank International d.d. Sarajevo, datum dospjeća 31. januar 2023.	1.600.000	1.600.000
	3.057.111	3.057.111

*Dugoročna ulaganja u zavisna društva:

<i>(KM)</i>	2022.	2021.
Viatec Wood d.o.o. Ždeglovo-Lebane, Republika Srbija (proizvodnja ostalog namještaja)	1.408.215	1.408.215
Standard Furnitute Factory GmbH, Njemačka	48.896	48.896
	1.457.111	1.457.111

Finansijske informacije o zavisnim društvima na dan 31.12.2022. godine su:

<i>(KM)</i>	Ukupna imovina	Registrovani kapital	Ukupni kapital	Prihodi	Dobit/(gubitak) za godinu
Viatec Wood d.o.o. Ždeglovo-Lebane, Republika Srbija	1.216.130	1.433.473	669.506	282.475	(52.098)
Standard Furnitute Factory GmbH, Njemačka	8.673.300	48.896	221.495	34.113.395	58.315

NAPOMENA 21 – ZALIHE

<i>(KM)</i>	2022.	2021.
Sirovine, materijal, rezervni dijelovi i sitan inventar	3.106.454	3.374.729
Proizvodnja u toku	4.478.003	4.234.856
Gotovi proizvodi	4.172.995	4.073.074
Zalihe robe	1.790	1.790
	11.759.242	11.684.449
<i>Umanjenje vrijednosti zaliha</i>	(3.389.048)	(3.271.861)
	8.370.194	8.412.588

NAPOMENA 22 – POTRAŽIVANJA OD KUPACA

<i>(KM)</i>	2022.	2021.
Potraživanja od kupaca – povezana pravna lica	9.383.871	6.757.151
Potraživanja od kupaca u inostranstvu	508.576	105.995
Potraživanja od kupaca u zemlji	121.482	37.841
	10.013.929	6.900.987

Na dan 31. decembra 2022. godine najveće iznos potraživanja je od povezanog lica Standrad Furniture Factory GmbH, Njemačka, najvećeg kupca, u iznosu od KM 6.690.267 (2021.: 5.385.128).

Standard Furniture Factory d.d. Sarajevo
Napomene uz finansijske izvještaje

NAPOMENA 23 – NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI

<i>(KM)</i>	2022.	2021.
Transakcijski računi – domaća valuta*	56.173	64.057
Transakcijski računi – strana valuta**	9.227	51.129
Blagajna	219	496
	65.619	115.682

*Na dan 31.12.2022. godine stanje na transakcijskim računima u domaćoj valuti je kako slijedi:

- ProCredit Bank u iznosu od KM 11.733;
- BBI u iznosu od KM 5.122;
- UniCredit Bank u iznosu od KM 35.112;
- Addiko Bank u iznosu od KM 4.206.

**Na dan 31.12.2022. godine stanje na transakcijskim računima u stranoj valuti je kako slijedi:

- ProCredit Bank u iznosu od KM 178;
- BBI u iznosu od KM 3.143;
- Raiffeisen Bank u iznosu od KM 5.907.

NAPOMENA 24 – OSTALA IMOVINA I POTRAŽIVANJA, UKLJUČUJUĆI I RAZGRANIČENJA

<i>(KM)</i>	2022.	2021.
Potraživanja od državnih i drugih institucija	17.344	9.081
Dati avansi	666.092	530.960
Potraživanja za PDV	410.975	545.142
Ostala potraživanja	-	502
Unaprijed plaćeni troškovi	45.010	41.547
Razgraničeni troškovi	152.134	223.136
	1.291.555	1.350.368

NAPOMENA 25 – KAPITAL

<i>(KM)</i>	2022.	2021.
Dionički kapital	7.848.291	7.848.291
Zakonske rezerve	1.962.074	1.962.074
Akumulirani gubitak	(2.417.899)	(3.242.907)
Dobit izvještajne godine	76.288	825.007
	7.468.754	7.392.465

Dionički kapital

Dionički kapital Društva iznosi KM 7.848.291, podijeljen na 380.985 dionica sa pojedinačnom nominalnom vrijednošću od KM 20,60.

Na dan 31.12.2022. godine dionički kapital je vlasništvu 299 dioničara:

<i>(KM)</i>	31. decembar 2022.		31. decembar 2021.	
	%	KM	%	KM
Drvo Produkt d.o.o. Ilijaš	89,02	6.986.696	89,02	6.986.696
Ostali dioničari	10,98	861.595	10,98	861.595
	100,00	7.848.291	100,00	7.848.291

Standard Furniture Factory d.d. Sarajevo
Napomene uz finansijske izvještaje

NAPOMENA 26 – OBAVEZE PO UZETIM KREDITIMA

(KM)	2022.	2021.
Dugoročni krediti		
Bosna Bank International d.d. (odobreni iznos od KM 1.600.000; kamatna stopa 1,99% godišnje; datum dospjeća 20. novembar 2022.	375.572	1.115.013
Bosna Bank International d.d. (odobreni iznos od KM 1.000.000; kamatna stopa 3,00% godišnje; datum dospjeća 12. oktobar 2021.	-	115.602
Bosna Bank International d.d. (odobreni iznos od KM 900.000; kamatna stopa 2,70% godišnje; datum dospjeća 12. oktobar 2021.	-	103.488
Bosna Bank International d.d. (odobreni iznos od KM 600.000; kamatna stopa 1,99% godišnje; datum dospjeća 12. oktobar 2021.	-	68.693
Bosna Bank International d.d. (odobreni iznos od KM 300.000; kamatna stopa 4,01% godišnje; datum dospjeća 08. april 2026.	206.415	263.293
Bosna Bank International d.d. (odobreni iznos od KM 500.000; kamatna stopa 4,24% godišnje; datum dospjeća 29. septembar 2024.	298.920	460.583
Bosna Bank International d.d. (odobreni iznos od KM 500.000; kamatna stopa 3,95% godišnje; datum dospjeća 29. septembar 2023.	191.658	439.582
	1.072.565	2.566.254
<i>Umanjeno za tekuće dospjeće dugoročnih kredita</i>	<i>(789.598)</i>	<i>(1.493.689)</i>
	282.967	1.072.565

NAPOMENA 27 – OBAVEZE PO OSNOVU NAJMOVA

(KM)	2022.	2021.
Dugoročne obaveze po najmu	356.747	2.621.292
	356.747	2.621.292

NAPOMENA 28 – OBAVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA

(KM)	2022.	2021.
Obaveze prema dobavljačima u zemlji	4.632.783	3.812.886
Obaveza prema dobavljačima u inostranstvu	1.594.719	1.582.466
Obaveze prema dobavljačima – povezana lica	2.154	373.402
	6.229.656	5.768.754

Kamata se ne obačunava na obaveze prema dobavljačima. Društvo nije dalo nikakve instrumente osiguranja plaćanja za obaveze prema dobavljačima.

Standard Furniture Factory d.d. Sarajevo
Napomene uz finansijske izvještaje

NAPOMENA 29 – KRATKOROČNI KREDITI

(KM)	2022.	2021.
Kratkoročni krediti		
Raiffeisen Bank d.d. BiH, odobreni iznos KM 700.000; kamatna stopa 2,95% godišnje; datum dospjeća 19. decembra 2023.	953.382	606.954
Bosna Bank International d.d. Sarajevo, odobreni iznos KM 500.000; kamatna stopa 2,55% godišnje; datum dospjeća 12. septembar 2023.	500.000	-
Bosna Bank International d.d. Sarajevo, odobreni iznos KM 500.000; kamatna stopa 2,55% godišnje; datum dospjeća 27. septembar 2023.	500.000	-
Bosna Bank International d.d. Sarajevo, odobreni iznos KM 500.000; kamatna stopa 2,55% godišnje; datum dospjeća 25. maj 2023.	500.000	-
Bosna Bank International d.d. Sarajevo, odobreni iznos KM 500.000; kamatna stopa 2,55% godišnje; datum dospjeća 24. maj 2023.	500.000	-
Bosna Bank International d.d. Sarajevo, odobreni iznos KM 500.000; kamatna stopa 2,55% godišnje; datum dospjeća 31. mart 2023.	163.903	-
Bosna Bank International d.d. Sarajevo, odobreni iznos KM 500.000; kamatna stopa 2,03% godišnje; datum dospjeća 11. maj 2022.	-	500.000
Bosna Bank International d.d. Sarajevo, odobreni iznos KM 500.000; kamatna stopa 2,03% godišnje; datum dospjeća 11. maj 2022.	-	500.000
Bosna Bank International d.d. Sarajevo, odobreni iznos KM 500.000; kamatna stopa 2,54% godišnje; datum dospjeća 22. septembar 2022.	-	500.000
Bosna Bank International d.d. Sarajevo, odobreni iznos KM 500.000; kamatna stopa 2,54% godišnje; datum dospjeća 28. septembar 2022.	-	500.000
Addiko Bank d.d. Sarajevo, odobreni iznos KM 600.000; kamatna stopa 3,20%; datum dospjeća 21. maj 2023.	600.000	-
Addiko Bank d.d. Sarajevo, odobreni iznos KM 500.000; kamatna stopa 3,20%; datum dospjeća 10. mart 2023.	500.000	-
Addiko Bank d.d. Sarajevo, odobreni iznos KM 500.000; kamatna stopa 3,20%; datum dospjeća 02. februar 2023.	500.000	-
Addiko Bank d.d. Sarajevo, odobreni iznos KM 500.000; kamatna stopa 3,20%; datum dospjeća 15. februar 2023.	500.000	-
Addiko Bank d.d. Sarajevo, odobreni iznos KM 500.000; kamatna stopa 3,00%; datum dospjeća 21. septembar 2022.	-	500.000
Addiko Bank d.d. Sarajevo, odobreni iznos KM 500.000; kamatna stopa 3,20%; datum dospjeća 05. mart 2023.	500.000	-
Addiko Bank d.d. Sarajevo, odobreni iznos KM 500.000; kamatna stopa 3,20%; datum dospjeća 28. februar 2023.	500.000	-
Addiko Bank d.d. Sarajevo, odobreni iznos KM 300.000; kamatna stopa 3,20%; datum dospjeća 25. mart 2023.	300.000	-
Addiko Bank d.d. Sarajevo, odobreni iznos KM 500.000; kamatna stopa 3,00%; datum dospjeća 21. septembar 2022.	-	500.000
Raiffeisen Bank d.d. BiH, odobreni iznos KM 1.000.000; kamatna stopa 1,80% godišnje; datum dospjeća 18. decembar 2023.	1.000.000	300.000
	7.517.285	3.906.954
<i>Uvećano za tekuće dospjeće dugoročnih kredita</i>	789.598	1.493.689
	8.307.090	5.400.643

Dospjeće kredita na naplatu je sljedeće:

(KM)	2022.	2021.
Do godinu dana	8.307.090	5.400.643
U drugoj godini	184.793	567.230
Od treće do uključivo pete godine	98.174	505.335
	8.590.057	6.473.208

Standard Furniture Factory d.d. Sarajevo
Napomene uz finansijske izvještaje

NAPOMENA 30 – OSTALE OBAVEZE, UKLJUČUJUĆI I RAZGRANIČENJA

<i>(KM)</i>	2022.	2021.
Primljeni avansi	177.045	290.141
Obaveze po osnovu plata i naknada plata	531.664	532.549
Obaveze za ostala primanja zaposlenih	118.706	128.490
Obaveze za kamate po kreditima	21.171	92.540
Obaveze za naknade članovima Nadzornog odbora i Odbora za reviziju	12.388	16.465
Obaveze za PDV	10.021	17.303
Ostale obaveze	-	850
Obaveze za ostale poreze i dadžbine	521.881	503.945
Obračunati prihodi narednog perioda	28.808	12.567
Razgraničenja za kamate	130.963	130.595
Kratkoročna rezervisanja*	2.243.039	2.279.768
	3.795.686	4.005.213

*Kretanja na rezervisanjima su kako slijedi:

<i>(KM)</i>	Rezervisanja za otpremnine	Rezervisanja za sudske sporove	Rezervisanja za troškove u garantnom roku	Ostala rezervisanja	Ukupno
Stanje na dan					
31. dec. 2020.	20.181	95.693	1.078.499	1.030.760	2.225.133
<i>Povećanje</i>	29.970	-	1.138.266	291.998	1.460.234
<i>Smanjenje</i>	(5.766)	(53.991)	(1.078.499)	(267.343)	(1.405.299)
Stanje na dan					
31. dec. 2021.	44.385	41.702	1.138.266	1.055.415	2.279.768
<i>Povećanje</i>	3.930	-	661.665	-	665.595
<i>Smanjenje</i>	(20.979)	-	(83.552)	(597.793)	(702.324)
Stanje na dan					
31. dec. 2022.	27.336	41.702	1.716.379	457.622	2.243.039

Standard Furniture Factory d.d. Sarajevo
Napomene uz finansijske izvještaje

NAPOMENA 31 – TRANSAKCIJE SA POVEZANIM STRANAMA

Kroz svoju djelatnost Društvo obavlja poslovne transakcije sa povezanim stranama.

(KM)	2022.	2021.
Potraživanja:		
Standard Furniture Factory GmbH, Njemačka	6.690.267	5.385.128
Muhić Trans d.o.o.	45.286	-
Svega potraživanja	6.735.845	5.385.128
Obaveze:		
Drvo Produkt d.o.o. Ilijaš	1.646.787	1.005.718
Standard Furniture Factory GmbH, Njemačka	247.835	
Viatec Wood d.o.o.	2.154	373.402
Muhić Trans d.o.o.	-	154.564
Ugostiteljski objekat 'Menza' Ilijaš	737	-
Svega obaveze	1.898.695	1.540.703
Transakcije sa kupcima:		
Standard Furniture Factory GmbH, Njemačka	33.099.738	35.982.597
Muhić Trans d.o.o.	119.279	-
	33.219.309	35.982.597
Transakcije sa dobavljačima:		
Standard Furniture Factory GmbH, Njemačka	1.768.056	-
Viatec Wood d.o.o.	116.694	1.407.714
Muhić Trans d.o.o.	4.800.753	4.174.711
Drvo Produkt d.o.o. Ilijaš	3.636.069	3.581.660
Ugostiteljski objekat 'Menza' Ilijaš	3.688	-
	10.285.641	9.266.101

NAPOMENA 32 – SUDSKI POSTUPCI

Koje je pokrenuo Standard d.d. Sarajevo

Na dan 31. decembra 2022. godine, Društvo vodi jedan spor radi naplate potraživanja u iznosu od KM 3.370.

Koji se vode protiv društva Standard d.d. Sarajevo

Na dan 31. decembra 2022. godine, protiv Društva se vodi jedan sudski spor ukupne procijenjene vrijednosti KM 5.001.

NAPOMENA 33 – POTENCIJALNE OBAVEZE

Poreske vlasti mogu u bilo koje vrijeme izvršiti inspekciju računovodstvene evidencije za period od 5 godina unazad i mogu utvrditi eventualne dopunske poreske obračune i kazne. Uprava Društva nema saznanja o eventualnim okolnostima koje bi mogle dovesti do potencijalne i značajne obaveze u ovom pogledu.

Standard Furniture Factory d.d. Sarajevo
Napomene uz finansijske izvještaje

NAPOMENA 34 – POREZNI ASPEKT

Uprava za indirektno oporezivanje izvršila je potpunu kontrolu PDV po prijavama za period 01.11.2019. do 31.08.2022. godine i u skladu sa Zapisnikom o kontroli od 25.10.2022. godine utvrđena je dodatna obaveza u iznosu od KM 11.909.

NAPOMENA 35 – DOGAĐAJI POSLIJE DATUMA BILANSA STANJA

Nakon datuma izvještavanja, a do datuma odobrenja finansijskih izvještaja, nije bilo događaja koji bi značajno uticali na finansijske izvještaje Društva za 2022. godinu, a koji se sukladno MSFI-ima trebaju posebno istaknuti ovim finansijskim izvještajima.

Sarajevo, 24. maj 2023. godine


Maja Batović

Direktor