



JU "KOMUNALNO-STAMBENI FOND" CAZIN

Trg Prvog predsjednika Predsjedništva R BiH Alije Izetbegovića bb
Tel/ ++387 37 515 270; Fax/ ++387 37 515 295;
Web: www.juksfc.ba e-Mail: info@juksfc.ba

Broj: 03-30-1622/23
Datum: 30.06.2023. godine.

Na osnovu člana 20a Zakona o radu F BiH (Službene novine FBiH broj: 26/16 i 89/18), člana 4 Uredbe o postupku prijema u radni odnos USK-a (Službeni glasnik USK-a broj: 7/19 i 11/19) člana 8. Pravilnika o radu JU "Komunalno-stambeni fond" Cazin, broj: 01/00-02-21-6/21 22.09.2021. godine 40. Pravila Javne ustanove "Komunalno-stambeni fond" grada Cazin, broj: 01-16/20 od 31.01.2020. godine, a u vezi sa Odlukom UO-a JU "Komunalno-stambeni fond" grada Cazin, broj: 01/00-30-33-7/23 od 23.06.2023. godine, direktor Javne ustanove donosi

JAVNI OGLAS

za prijem u radni odnos na određeno vrijeme

I PREDMET JAVNOG OGLASA

Predmet ovog konkursa je prijem radnika na određeno vrijeme u trajanju od okončanja konkursne procedure, a najduže do 31.12.2024. godine i to na radno mjesto:

- Referent za opće poslove pri Službi za opće i ekonomsko-pravne poslove 1 izvršilac.

II OPĆI USLOVI

Kandidati za navedenu poziciju, koja je predmet javnog oglasa, moraju ispunjavati sljedeće opće uslove:

- da su stariji od 18 godina života, odnosno da je kandidat punoljetan;
- da su državljani Bosne i Hercegovine, što se dokazuje uvjerenjem o državljanstvu (original) ili ovjerenom kopijom lične karte;
- da ima diplomu IV stepena srednje stručne spreme ekonomskog, tehničkog ili društvenog smjera
- da ima opću zdravstvenu sposobnost za vršenje poslova radnog mjesta;
- da protiv njega nije pokrenut krivični postupak, što se dokazuje uvjerenjem ne starijem od tri mjeseca;
- da nije obuhvaćen članom IX 1. Ustava Bosne i Hercegovine, što se dokazuje izjavom lica (datum pod materijalnom i krivičnom odgovornošću), ovjerenom kod nadležnog organa uprave u mjestu prebivališta, ne starijom od tri mjeseca.

III POSEBNI USLOVI

Kandidati za navedenu poziciju pored općih uslova, moraju ispunjavati i sljedeće posebne uslove:

- SSS/IV STEPEN srednje stručne spreme ekonomskog, tehničkog ili društvenog smjera
- Radno iskustvo na poslovima struke najmanje 6 mjeseci nakon završene SSS
- Položen vozački ispit „B“ kategorije
- Poznavanje rada na računaru

IV OPIS POSLOVA

Obavlja poslove dostave svih pismenih akata i druge dokumentacije iz Javne ustanove; podiže prispjelu poštu u PTT i predaje poštu koja se otprema za Javnu ustanovu; vodi internu dostavnu knjigu za mjesto i vrši dostavu svih poštaljaka pravnim i fizičkim licima za Javnu ustanovu; ispunjava putne naloge i stara se o potrošnji goriva; stara se o ispravnosti, potpunom stanju opreme, blagovremenim pregledima, registraciji i osiguranju vozila; po potrebi obavlja poslove vozača motornih vozila Javne Ustanove; po potrebi obavlja poslove na terenu u saradnji sa drugim radnicima, vrši i druge poslove utvrđene Zakonom i normativnim aktima Javne ustanove, kao i poslove date od strane rukovodioca službe i direktora Javne ustanove.

PODNOŠENJE PRIJAVE - POTREBNA DOKUMENTACIJA

Uz prijavu sa kraćom biografijom, kandidati su dužni priložiti sljedeće dokumente:

- Ovjereni kopiju diplome SSS/IV STEPEN srednje stručne spreme ekonomskog, tehničkog ili društvenog smjera;
- Potvrda/uvjerenje o radnom iskustvu/stažu u struci nakon sticanja SSS;
- Uvjerenje od nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak (ne starije od tri mjeseca);
- Uvjerenje o državljanstvu (original);
- Izvod iz matične knjige rođenih (original);
- Izjavu lica (datu pod moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću), ovjerenom kod nadležnog gradskog-općinskog organa, da nije obuhvaćen odredbom člana IX stav 1. Ustava Bosne i Hercegovine, ne starijom od tri mjeseca;
- Dokaz o poznavanju rada na računaru;
- Dokaz o položenom vozačkom ispitu „B“ kategorije
- Izabrani kandidati će biti dužni dostaviti ljekarsko uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti u roku od 8 (osam) dana od dana dostavljanja obavještenja o rezultatima oglasa.

Kandidati koji po posebnom propisu imaju prioritet u zapošljavanju, isti dokazuju odgovarajućim dokumentima (potvrda, uvjerenje i sl.) koji prilažu prilikom prijave na javni oglas, pozivajući se na posebni propis po kojem imaju prednost pri zapošljavanju, a u slučaju da dva ili više kandidata ostvare jednak broj bodova, prednost se daje onom kandidatu koji po posebnom zakonu ima prioritet u zapošljavanju.

Dostavljeni dokumenti mogu biti u originalu ili ovjerene fotokopije (ne starije od 6 mjeseci)

Kandidati koji ispunjavaju uslove iz Javnog oglasa i koji su se blagovremeno prijavili na Javni oglas podliježu provjeri znanja koju određuje Komisija za provođenje javnog oglasa. O mjestu i datumu provjere znanja, kandidati će biti blagovremeno obavješteni. Ukoliko kandidat ne pristupi provjeri znanja, smatrat će se da je odustao od dalje konkursne procedure.

Javni konkurs ostaje otvoren 7 (sedam) dana od dana objave u dnevnim novinama „OSLOBOĐENJE“.

Neotpune i neblagovremene prijave neće biti razmatrane.

Prijave na konkurs sa dokazima o ispunjavanju traženih uvjeta mogu se dostaviti lično na protokol Javne ustanove ili preporučeno putem pošte na adresu:

Javna ustanova „Komunalno-stambeni fond“ grada Cazin
Trg Prvog predsjednika Predsjedništva R BiH Alije Izetbegovića bb
77220 Cazin,
sa naznakom
„NE OTVARAJ - PRIJAVA NA JAVNI OGLAS“

VD DIREKTOR
Sanel Bajramović, dipl.iur.

Na osnovu člana 229, 230. i 257. Zakona o privrednim društvima ("Sl. novine FBiH" br. 81/15) i člana 26. i 43. Statuta Zeničke industrije mlijeka, d.d. Zenica, Nadzorni odbor društva na 05. Sjednici održanoj dana 30.06.2023. godine, donio je Odluku o sazivanju Skupštine dioničara i ovim putem daje:

OBAVJEŠTENJE

o sazivanju, 28. (redovne) Skupštine dioničara

I Obavješćavaju se dioničari Zeničke industrije mlijeka, d.d. Zenica, da će se dana 24.07.2023. godine (ponedjeljak), sa početkom u 10:00 sati u sjedištu Društva «ZIM» d.d. Zenica, ul. Kanal br. 32 Zenica, održati 28. (redovna) Skupština dioničara

II Za Skupštinu dioničara je utvrđen sljedeći dnevni red:

Izbir radnih tijela Skupštine:

- Predsjednika Skupštine i
- dva ovjerivača zapisnika

Odluka o usvajanju Godišnjeg izvještaja o poslovanju ZIM d.d. Zenica za 2022. godinu koji uključuje:

- Finansijski izvještaj za 2022. godinu;
- Izvještaj Vanjskog revizora za 2022. godinu;
- Izvještaj Odbora za reviziju za 2022. godinu;
- Izvještaj o radu Nadzornog odbora ZIM d.d. Zenica za 2022. godinu;

Odluka o raspodjeli dobiti ostvarene po godišnjem izvještaju o poslovanju Društva za 2022. godinu,

Donošenje odluke o isplati dividende za 2022. godinu

Odluka o izboru vanjskog revizora za 2023. godinu.

III Skupštinom, do izbora predsjednika Skupštine koji će se izabrati većinom glasova između prisutnih dioničara i punomoćnika dioničara, predsjedavat će prisutni dioničar, sa najvećim brojem dionica sa pravom glasa.

IV Odlukom Nadzornog odbora o sazivanju 28. (redovne) Skupštine dioničara imenovan je:

- Odbor za glasanje:

1. Izudin Okić, predsjednik
2. Šabić Eniz, član
3. Senada Zlotog, član
- Zapisničar: Azra Nadžak

V Dioničar ili grupa dioničara sa najmanje 5% ukupnog broja dionica sa pravom glasa, ima pravo predložiti izmjenu dnevnog reda i prijedlog odluka za izvršavanje na dnevni red skupštine, najkasnije osam dana od dana objavljivanja obavještenja o sazivanju i održavanju Skupštine. Pravo učešća u radu i odlučivanju Skupštine ima dioničar koji se na listi dioničara kod Registra vrijednosnih papira FBiH bio evidentiran 30 dana prije datuma održavanja Skupštine ili posljednjeg radnog dana koji prethodi tom roku, ako on pada u neradni dan, pod uslovom da je blagovremeno podnio prijavu. Pravo učešća u radu i odlučivanju na Skupštini, dioničar može ostvariti neposredno ili putem punomoćnika. Punomoć za učešće u radu i odlučivanju daje se u obliku ovjerene pisane izjave potpisane od strane dioničara-vlastodavca i punomoćnika. Punomoć se može dati samo jednoj osobi - punomoćniku koji će ga zastupati na Skupštini. Ukoliko Punomoć ne sadrži upute za zastupanje dioničara - vlastodavca na skupštini, Punomoćnik je dužan da postupa sa naročito pažnjom i u najboljem interesu dioničara - vlastodavca. Prijavu za učešće u radu i odlučivanju Skupštine dioničar ili punomoćnik dioničara podnosi u pismenom obliku, sa sadržajem utvrđenim u obrascu koji je dostupan u sjedištu Društva, neposrednom predajom ili preporučenom poštom u mjestu sjedišta Društva, najkasnije 3 dana prije dana održavanja Skupštine.

Podnosiocu uredne prijave izdat će se potvrda o prijavi za učešće na Skupštini koju je dioničar ili punomoćnik dioničara dužan uz predočenje isprave za identifikaciju predati Odboru za glasanje najkasnije 30 minuta prije vremena utvrđenog za početak rada Skupštine. Uz prijavu se obavezno prilaže fotokopija isprave o identifikaciji dioničara-punomoćnika (lična karta ili pasos). Glasanje na Skupštini se vrši putem glasačkih listića, koji sadrže ime i prezime ili naziv/firmu dioničara, broj glasova kojima raspolaže te naznačene prijedloge odluka ili imena kandidata o kojima se glasa. Glasanje se vrši zaokruživanjem na glasačkom listiću odgovora "ZA" ili "PROTIV" prijedloga odluke ili imena kandidata pri izboru organa društva.

Dioničar / punomoćnik ima pravo uvida u materijale i prijedloge Odluka Skupštine. Uvid u materijale može se izvršiti u sjedištu «ZIM» d.d. Zenica, ul. Kanal 32, svakim radnim danom od 09.00 do 14.00 sati. Dodatna obavještenja, kao i sve informacije vezane za održavanje Skupštine, mogu se dobiti na telefon 032/457-484 u vremenu od 09.00 – 14.00 sati.

Predsjednik Nadzornog odbora
Madžid Avdagić

U skladu sa članom 4. Pravilnika o objavljivanju informacija i izvještavanju na tržištu vrijednosnih papira, objavljujemo:

IZVJEŠTAJ O DOGAĐAJU KOJI BITNO UTIČE NA FINANSIJSKO POSLOVANJE DRUŠTVA

I – OPĆI PODACI O DRUŠTVU	
Puni i skraćeni naziv društva	Zatvoreni investicijski fond sa javnom ponudom PROF-PLUS d.d.
Adresa sjedišta društva	Zagrebačka 50/2, 71000 Sarajevo
Broj telefona/telefaksa, e-mail i web stranica;	061/263-486
II – PODACI O DOGAĐAJU	
Označiti događaj iz člana 240. Zakona o tržištu vrijednosnih papira ("Službene novine Federacije BiH" broj 85/08, 109/12, 86/15 i 25/17)	<ul style="list-style-type: none"> - reorganizacija emitenta i sa njim povezanih lica; - odluka o emisiji i svaka započeta, prekinuta ili okončana emisija vrijednosnih papira; - sticanje od jednog dioničara više od 5% dionica emitenta sa pravom glasa; - isplate finansijskih obaveza prema dioničarima; - odluka o sazivanju skupštine dioničara; - promjena revizora; - jednokratno povećanje ili smanjenje imovine emitenta za više od 10%; i - jednokratna transakcija u obimu većem od 10% vrijednosti ukupne imovine emitenta; - ostali bitni događaji
Datum nastanka događaja	26.06.2023. godine
Kratki opis i razlog događaja	<p>Održana je 1. redovna Skupština ZIF PROF-PLUS d.d. 26.06.2023. godine na kojoj su usvojene sljedeće Odluke:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Odluka o izboru predsjednika skupštine i dva ovjerivača zapisnika 2. Odluka o usvajanju godišnjeg finansijskog izvještaja Zatvorenog investicijskog fonda sa javnom ponudom "PROF-PLUS" d.d. Sarajevo za 2022. g. sa izvještajima Vanjskog revizora, Odbora za reviziju i Izvještajem o radu Nadzornog odbora za 2022. godinu 3. Odluka o raspodjeli dobiti iz 2022. godine 4. Odluka o načinu izbora Vanjskog revizora za 2023. godinu 5. Odluka o razrješenju člana Nadzornog odbora ZIF "PROF-PLUS" d.d. Sarajevo na vlastiti zahtjev 6. Odluka o izboru i imenovanju člana Nadzornog odbora ZIF "PROF-PLUS" d.d. Sarajevo
Potpis ovlaštene osobe odgovorne za potpunost i tačnost informacija iz izvještaja	Dženita Alibegović, direktor Fonda
Mjesto i datum podnošenja izvještaja i potpis osobe koja je sačinila izvještaj	Sarajevo, 29.06.2023.